

Pusztai Hangya Egyesület



Alapszabálya

Eredeti Alapszabályt a Közgyűlés elfogadta: 2008. november 09-én

Jelen Alapszabályt a Közgyűlés elfogadta: 2009. január 31-én.

Az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény (továbbiakban ET.) és a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. Törvény (továbbiakban KSz.) alapján.

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. Az egyesület neve: Pusztá Hangja Egyesület

2. Az egyesület székhelye: 6090 Kunszentmiklós, Kossuth Lajos utca 7.

3. Közhasznúság

Az egyesület helyi szervezet, és mint közhasznú szervezet a KSz. 4. § d) pontja értelmében közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

Önkormányzati, Megyei Közgyűlési és Országgyűlési képviselőjelöltet nem állít, és ilyen jelöltet nem is támogat.

II. AZ EGYESÜLET CÉLJA: (feladatai tevékenysége)

1. Az egyesület célja:

Az egyesület alapvető célja egy olyan szellemi műhely létrehozása, amely támogatja és segíti a színvonalas, különleges és igényes kulturális értékek felkutatását, bemutatását és terjesztését. Magyar nyelvünk ápolását és hagyományaink széleskörű megismertetését.

Az egyesület további célja az egyetemes társadalmi értékek (sokszínű műveltség, nyilvánosság, elfogadás, nyílt párbeszéd a vallások és eszmerendszerek között, nemzeti, etnikai, társadalmi kisebbségek érdekvédelme) ápolása, pártolása és rendelkezésre álló eszközökkel való terjesztése. Az egyesület tevékenysége során nyitottsággal fordul minden jellegzetes társadalmi csoportot jellemző életmód felé. Az egyesület kiemelten fontosnak tartja környezetünk védelmét, a sport jelentőségének elismertetését, a térség gyermekeinek és hátrányos helyzetű fiataljainak védelmét, lehetőségeik megismertetését.

Az egyesület céljai elérése érdekében az alábbiakban felsorolt tevékenységeket kívánja megvalósítani. Az egyesület nem nyereségérdekelt szervezet, ezért a fenti célok elérése érdekében végzett tevékenységeket nem vállalkozási, gazdasági tevékenységként végzi.

- Programszervezési tevékenységek
 - Szakmai viták rendezése (környezetvédelemtől az egészségvédelemig)
 - Környezetvédelmi ismeretterjesztő előadások, viták, táboroztatások
 - Kulturális programok, kulturális küldöttségek szervezése határainkon innen és túl
 - Kiállítások rendezése
 - Bűn- és balesetmegelőzési ismeretterjesztő előadások, táboroztatások lebonyolítása
 - Sportrendezvények szervezése
 - Természet- és tájvédelmi kirándulások szervezése, az őshonos állatvilág felfedezése, megismertetése és megóvása
 - Gyermek- és ifjúságvédelmi szakmai fórumok szervezése
- Internetes honlap fejlesztése
- Képzések és tanulmányutak szervezése.
- Egyéb tevékenységek:
 - Egyéb ismeretterjesztés, információszolgáltatás
 - Hazai és nemzetközi, hasonló arculatú társaságokkal való kapcsolatfelvétel, kapcsolat fenntartása és erősítése, együttműködés, kölcsönös segítségnyújtás.
 - Kapcsolat fenntartása az egyesület tevékenysége iránt érdeklődőkkel.
 - A tagok érdekképviseletének ellátása.

Pusztai Hangja Egyesület
Alapszabálya

A fenti célok megvalósítása érdekében az Ksz. 4. § a) pontjában előírtaknak megfelelően – a szervezet nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból – e törvény 26. § c) pontjában felsorolt közhasznú tevékenységek közül az alábbi tevékenységeket folytatja:

4. Nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés
5. Kulturális tevékenység.
6. Kulturális örökség megóvása.
8. Természetvédelem, állatvédelem.
9. Környezetvédelem.
11. Hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése.
13. A Magyarországon élő nemzeti és etnikai kisebbségekkel, valamint a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység.
14. Sport, a munkaviszonyban és a polgári jogi jogviszony keretében megbízás alapján folytatott sporttevékenység kivételével,
20. Közhasznú szervezetek számára biztosított – csak közhasznú szervezetek által igénybe vehető – szolgáltatások.

2. Az egyesület céljai megvalósítása érdekében feladatának tekinti a következőket:

- Együttműködik és partnerséget épít civil szervezetekkel, önkormányzatokkal, térségi társulásokkal.
- Képzéseket és tanulmányutakat szervez.
- Hazai és nemzetközi kapcsolatokat épít hazai és nemzetközi szervezetekkel.
- Kulturális, sport, bűn- és balesetmegelőzési, különböző ismeretterjesztési rendezvényeket, fórumokat szervez.

3. Az egyesület közhasznú szolgáltatásaiból a tagjain kívül más is részesülhet.

III. AZ EGYESÜLET TAGJAI ÉS JOGÁLLÁSUK

1. Az egyesület rendes tagja lehet minden 16. életévét betöltött magyar illetve külföldi állampolgár, aki az alapszabályban foglaltakat elfogadja, és tevékenyen részt vesz az egyesület munkájában.

2. A rendes tagok jogai

a) Részt vesznek az egyesület munkájában, felszólalhatnak, az egyesület közgyűlésén gyakorolhatják szavazati jogukat.

b) Bármely az egyesületre tartozó kérdést vagy javaslatot a vezetőség vagy a közgyűlés elé terjeszthetnek.

c) Választhat, és választható az egyesület tisztségeire, egy tagot egy szavazat illet meg.

d) A kiskorú tagok csak az életkoruknak megfelelő tisztségre jelölhetők.

3. A rendes tagok kötelelességei:

a) Az alapszabályban foglaltakat betartani.

Pusztai Hangja Egyesület Alapszabálya

- b) Rendszeres és folyamatos munkával részt venni az egyesületi célkitűzésekben és a feladatok megvalósításában.
- c) Tagdíjat fizetni.
- d) Részt venni a közgyűléseken.
- e) Felelősséggel tartozik az egyesületnek általa okozott károkért.

4. A rendes tagság keletkezése

Az egyesületbe történő felvétel a belépési nyilatkozat aláírásával kérhető, amelyet - legalább két tag írásbeli ajánlásával – a vezetőséghez kell benyújtani, és az hagyja jóvá.

A jelentkező tagot a titkár, nyilvántartásba veszi. A tagsági viszony keletkezésének napja a vezetőségi jóváhagyás kelte.

5. A rendes tagság megszűnik:

a) A tag kilépésével. A kilépés napján a kilépő tag írásbeli nyilatkozata alapján a titkár törli a tagot a nyilvántartásból.

b) A tag kizárásával, amennyiben a tag az alapszabályban megfogalmazott célok ellenérdekében tesz, és a kizárásról a közgyűlés határoz. A közgyűlés döntésének jogerőre emelkedésének napján a titkár törli a tagot a nyilvántartásból.

c) A tagnyilvántartásból törléssel, amennyiben a tag a titkár írásbeli felszólítása ellenére sem fizeti be a tagdíjat. A felszólításban szereplő határidő lejártát követő napon a titkár javaslatára a vezetőség 30 napon belül soron kívül közgyűlést hív össze. A közgyűlés döntésének jogerőre emelkedésének napján a titkár törli a tagot a nyilvántartásból. – Mentésülhet a tag a jogkövetkezmények alól, ha a döntés jogerőre emelkedésének napjáig az elmaradt tagdíjat egy összegben befizeti az egyesület pénztárába.

d) Ha a tag három egymást követő közgyűlésen nem vesz részt. A soron következő Közgyűlés elé - a közgyűléseken készült jelenléti ív alapján - a titkár előterjesztést tesz, hogy kik azok a tagok, akik három egymást követő közgyűlésen nem vettek részt. A Közgyűlés az Alapszabályban lefektetett szabályoknak megfelelően dönt, hogy a tagot törli-e a nyilvántartásból. A közgyűlés döntésének jogerőre emelkedésének napján a titkár törli a tagot a nyilvántartásból.

e) Ha a tagot jogerős ítélet a közügyek gyakorlásától eltiltja. Amennyiben az egyesület tagsága és vezetősége erről tudomást szerez, a közgyűlés kizárja a tagot. A közgyűlés döntése napján a határozat jogerőssé válik, a titkár törli a tagot a nyilvántartásból.

f) A tag halálával.

g) A tagság megszűnése nem zárja ki az újbóli belépést. Kizárás esetén azonban az újrafelvételi kérelmet a vezetőség bírálja el.

5.1 A kizárás részletes szabályai

5.1.1 Amennyiben a tag az alapszabályban megfogalmazott célok ellenérdekében tesz, kizárásáról soron kívüli közgyűlés határoz.

5.1.2 Soron kívüli közgyűlés összehívásáról a fegyelmi bizottság javaslatára a vezetőség gondoskodik.

5.1.3 A szavazás meghozatala előtt a kizárni kívánt tagot meg kell hallgatni.

5.1.4 A tag kizárásáról a közgyűlés nyílt szavazással dönt.

5.1.5 A tag távollétében, meghallgatása nélkül, a közgyűlés csak akkor határozhat, ha a tag a közgyűlés összehívásáról szóló írásban készült meghívót átvette, és távolmaradását vagy akadályoztatását a közgyűlés kezdetéig alapos indokkal nem jelzi. A meghívóban az 5.1.5 pontot szó szerint szerepeltetni kell.

5.1.6 A közgyűlés határozatát a tudomásra jutástól számított 30 napon belül a bíróság előtt bármely tag megtámadhatja. A határozat megtámadása a határozat végrehajtását nem gátolja.

Pusztai Hangja Egyesület Alapszabálya

5.2 A törlés részletes szabályai

5.2.1 Amennyiben a tag a titkár írásbeli felszólítása ellenére sem fizeti be a tagdíjat, illetőleg három egymást követő közgyűlésen nem vesz részt, törléséről a soron kívüli közgyűlés határoz.

5.2.2 Soron kívüli közgyűlés összehívásáról a titkár javaslatára a vezetőség gondoskodik.

5.2.3 A szavazás meghozatala előtt a törölni kívánt tagot meg kell hallgatni.

5.2.4 A tag törléséről a közgyűlés nyílt szavazással dönt.

5.2.5 A tag távollétében, meghallatása nélkül, a közgyűlés csak akkor határozhat, ha a tag a közgyűlés összehívásáról szóló írásban készült meghívót átvette, és távolmaradását vagy akadályoztatását a közgyűlés kezdetéig alapos indokkal nem jelzi. A meghívóban az 5.2.5 pontot szó szerint szerepeltetni kell.

5.2.6 A közgyűlés határozatát a tudomásra jutástól számított 30 napon belül a bíróság előtt bármely tag megtámadhatja. A határozat megtámadása a határozat végrehajtását nem gátolja.

6. A tagok javaslatára a közgyűlés a tiszteletbeli tag címet adományozhatja az arra érdemesnek tartott személynek. A titkár a tiszteletbeli tagot nyilvántartásba veszi.

7. A tiszteletbeli tag joga, hogy részt vehet az egyesület tevékenységében, élvezheti a mindenki számára nyújtott közhasznú szolgáltatásokat, részt vehet a közgyűlésen, véleményt nyilváníthat. Nem választható az egyesület tisztségeire, és nem választhat. Szavazati joga nincs. Tagdíjfizetési kötelezettsége nincs.

8. A tiszteletbeli tag kötelessége az alapszabályban foglaltakat betartani.

9. A tagok javaslatára a közgyűlés pártoló taggá nyilváníthatja azt a személyt, aki hozzájárulásaival, adományaival segíti az egyesület tevékenységét.

10. A pártoló tag joga, hogy részt vehet az egyesület tevékenységében, élvezheti a mindenki számára nyújtott közhasznú szolgáltatásokat, részt vehet a közgyűlésen, véleményt nyilváníthat. Nem választható az egyesület tisztségeire, és nem választhat. Szavazati joga nincs. Tagdíjfizetési kötelezettsége nincs.

11. A pártoló tag kötelessége

a) Az alapszabályban foglaltakat betartsa.

b) Működjék közre, segítse az Egyesület célkitűzéseinek megvalósítását

c) Számára a közgyűlés vagy az Egyesület egyéb szerve által előírt, vagy önkéntesen vállalt kötelezettségeit teljesítse

d) Az általa felajánlott pénzügyi hozzájárulást teljesítse.

12. A tiszteletbeli illetőleg a pártoló tag jogviszonya megszűnik.

a) A tag kilépésével. A kilépés napján a kilépő tag írásbeli nyilatkozata alapján a titkár törli a tagot a nyilvántartásból.

b) A tag halálával.

Záró rendelkezés

Az egyesület részére a tag által adományozott tárgyak, értékek a tagsági jogviszony megszűnése után is az egyesület tulajdonában maradnak.

A befizetett tagdíjat a jogviszony megszűnését követően csak abban az esetben lehet időarányosan visszafizetni, ha a megszűnés napját követő egész hónapokra azt a tag előre befizette az egyesület pénztárába.

Pusztá Hangja Egyesület
Alapszabálya

Az Etv. 10. § (1) bekezdése értelmében az Egyesület valamely szervének törvénysértő határozatát bármely tag - a tudomására jutástól számított 30 napon belül - a bíróság előtt megtámadhatja.

IV. AZ EGYESÜLET SZERVEI ÉS MŰKÖDÉSI RENDEJE

Az egyesület szervei: Közgyűlés,
Vezetőség,
Ellenőrző Bizottság,
Fegyelmi bizottság.

Egyesület tisztségviselői: Egyesület Elnöke és a Vezetőség tagjai,
Ellenőrző Bizottság Elnöke és tagjai.

1. Közgyűlés

Az egyesület legfőbb szerve a Közgyűlés, amely az egyesületet érintő minden kérdésben dönthet. A Ksz. 7. § (1) bekezdése értelmében a Közgyűlés ülései nyilvánosak.

1.1. A közgyűlés hatáskörébe tartozik:

1.1.1. Az alapszabály megállapítása és módosítása.

1.1.2. A Vezetőség által beterjesztett éves munkaterv és a költségvetés elfogadása

1.1.3. Annak meghatározása, hogy az éves munkatervtől és költségvetéstől milyen esetekben és mekkora mértékben térhet el a Vezetőség a Közgyűlés jóváhagyása nélkül.

1.1.4. Az elnök, a vezetőség az ellenőrző bizottság és a fegyelmi bizottság megválasztása.

1.1.5. A vezetőség beszámolójának - beleértve a költségvetés végrehajtásáról szóló jelentést is – megtárgyalása, vagyonmérleg, a zárszámadás és a közhasznúsági jelentés elfogadása.

1.1.6. A közhasznúsági jelentés elfogadása a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik. A közhasznúsági jelentés tartalmazza:

a) a számviteli beszámolót

b) a költségvetési támogatás felhasználást,

c) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást,

d) a cél szerinti juttatások kimutatását

e) a központi költségvetési szervtől az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét.

f) a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét illetve összegét.

g) a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.

h) az a) pontban foglalt rendelkezés az éves beszámoló készítésének kötelezettségére, letétbe helyezésére, és közzétételére vonatkozó számviteli szabályok alkalmazását nem érinti.

1.1.7. Az ellenőrző bizottság jelentésének elfogadása.

1.1.8. A tagdíj megállapítása, megfizetésének módja és ideje.

1.1.9. Más egyesülettel történő egyesülés, az egyesület feloszlásának kimondása, döntés a vagyon hova fordításáról.

1.1.10. Döntés mindazokban az ügyekben, amelyeket a jogszabály vagy az alapszabály kizárólagos hatáskörébe utal.

1.2. Az egyesület szervei a Közgyűlésnek felelősséggel tartoznak.

1.3. A közgyűlést évente legalább kétszer össze kell hívni.

1.4. Rendkívüli közgyűlést kell összehívni, ha

a) a vezetőség úgy dönt

Pusztá Hangja Egyesület Alapszabálya

- b) a tagok egyharmad része a cél megjelölésével kívánja
- c) az ellenőrző bizottság írásban indítványozza
- d) a fegyelmi bizottság írásban indítványozza
- e) a tag indítványára, ha valamely határozat ellen jogorvoslattal kíván élni – Jogorvoslati lehetőség: a határozat tudomásra jutásától számított 15 napon belül írásban indítványozott rendkívüli közgyűlés összehívása
- f) kötelező a közgyűlést összehívni, ha a bíróság elrendeli.

1.5. A közgyűlés az Alapszabály módosításának ügyében nyílt szavazással az összes tag 50%-a + 1 fő szavazatával dönthet. Minden más ügyben nyílt szavazással egyszerű szótöbbséggel történik a döntéshozatal.

1.6. A közgyűlés akkor határozatképes, ha a tagok legalább 60 %-a részt vesz a döntéshozatalban. Határozatképtelenség esetén a Közgyűlést azonos napirenddel tíz napon belül újra, írásban össze lehet hívni, melynek időpontját már az eredeti meghívóban közölni kell. Amennyiben határozatképtelenség esetén nem lesz megismételt Közgyűlés, akkor annak tényét is közölni kell az eredeti meghívóban. A megismételt Közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a tagok 50%-a + 1 fő jelen van, és erre mind az eredeti, mind az új meghívóban utalás történt.

1.7. A Közgyűlést a Vezetőség határozata alapján, a rendes ülés időpontja előtt egy héttel, a megismételt ülés előtt 3 nappal írásban, a napirend előzetes közlésével, az Elnök hívja össze. A meghívó kézbesítéséért a titkár a felelős. A tagok a meghívót átvétel igazolásával személyesen, illetőleg postai úton kapják meg. Amennyiben a tag másként nem rendelkezik a számára küldött meghívót a vele egy háztartásban élő családtag is átveheti.

1.8. A közgyűlésen készült jegyzőkönyvekről és a közgyűlésen hozott határozatokról a titkár (KGy jelű nyilvántartó könyvben) olyan nyilvántartást vezet, amelyből a közgyűlés döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya és személye megállapítható.

1.9. A közgyűlésen hozott határozatokat az elnök az érintettekkel a közgyűlésen közli, illetőleg írásban tájékoztatja vagy küldi meg a határozatot részükre. Az írásbeli közlés átvételét az érintett aláírásával a dátum megjelölésével a nyilvántartó könyvben igazolja.

1.10. A közgyűlés döntéseit általában egyszerű szótöbbséggel és nyílt szavazással hozza. Szavazategyenlőség esetén a szavazást meg kell ismételni, ha ekkor is egyenlő a szavazatok aránya, akkor az ülést levezető elnök szavazata dönt.

1.11. A tisztségviselők jelölése nyíltan, míg megválasztásuk titkos szavazással történik. Az adott tisztségre azt a személyt kell megválasztottnak tekinteni, aki a szavazatok egyszerű többségét megkapta. Ennek hiányában a szavazást meg kell ismételni. A megismételt szavazáson az a két jelölt indulhat, aki az első szavazás során a legtöbb szavazatot kapta. Megismételt szavazás után az adott tisztségre azt a személyt kell megválasztottnak tekinteni, aki a szavazatok egyszerű többségét megkapta. Ennek hiányában addig kell a szavazást folytatni, ameddig valamely jelölt a többségi szavazatot meg nem kapja.

1.12.1. A tisztségviselő visszahívása a rendes tagok egyharmadának az Vezetőséghez benyújtott, indokolt írásbeli kérelmével kezdeményezhető. A Vezetőség a kérelem benyújtásától számított 30 napon belül köteles összehívni a Közgyűlést. A visszahívásról a Közgyűlés titkos szavazással, a jelenlévő rendes tagok egyszerű szótöbbségével határoz.

1.12.2. Tisztségviselőt visszahívni akkor lehet, ha:

- az alapszabályban megfogalmazott adódó feladatait nem látja el,
- a tisztségéből adódó kötelezettségeinek nem tesz eleget,
- az Egyesület vezető szerveinek – reá vonatkozó - határozatait nem hajtja végre
- az Egyesület vezető szervei által hozott határozatok megvalósulásáért maradéktalanul nem tesz meg mindent.

2. Nyilvánosság

Pusztai Hangja Egyesület Alapszabálya

2.1. Az egyesület vezetői szerveinek ülései nyilvánosak. A vezetői szervek határozataikat közzéteszik az egyesület honlapján az erre a célra készített oldalon.

2.2. Az egyesület az éves mérlegét, közhasznúsági jelentését az egyesület honlapján, mérleg főösszegeit a kunszentmiklósi sajtóban nyilvánosságra hozza a tárgyévet követő év június 30. napjáig.

2.3. A közhasznú szervezet éves közhasznúsági jelentésébe bárki betekinhet, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet.

2.4. Az egyesület működésével és a pénzügyi döntésekkel kapcsolatos iratokba bárki betekinhet, aki az elnöktől vagy annak helyettesétől írásban erre lehetőséget kér. Az iratbetekintés a szervezet székhelyén előre egyeztetett időpontban történhet, amelyet a titkár az elnök vagy helyettese írásbeli engedélye alapján biztosít.

3. Vezetőség

3.1. Feladatai:

3.1.1. Gondoskodik a Közgyűlés határozatainak végrehajtásáról, biztosítja az alapszabályban és más egyesületi szabályzatokban foglaltak betartását.

3.1.2. Előkészíti, és összehívja a közgyűlést, annak beszámoló tevékenységéről.

3.1.3. Elkészíti az Egyesület éves beszámolóját - beleértve a költségvetés végrehajtásáról szóló jelentést is – és jóváhagyásra átadja az Ellenőrző Bizottságnak legkésőbb a tárgyévet követő év április 30. napjáig. Az Ellenőrző Bizottság jóváhagyása után a tagok a közgyűlés előkészületeként írásban az átvétel elismerése mellett a titkár útján megkapják a jóváhagyott beszámoló másolatát, az Ellenőrző Bizottság jelentését, legkésőbb a tárgyévet követő év május 20. napjáig. Az elnök összehívja a közgyűlést – az alapszabályban lefektetett módon – legkésőbb a tárgyévet követő év május 30. napjáig, ahol a beszámoló megtárgyalásra kerül, és elfogadásáról a közgyűlés egyszerű többséggel, nyílt szavazással dönt.

3.2. A vezetőség öt főből áll. Tagjai: az elnök, két alelnök, a titkár és a gazdasági vezető. Az elnököt a közgyűlés választja. Az alelnöki, a titkári, a gazdasági vezetői tisztségek elosztását az elnök javaslatára - az alakuló vezetőségi ülésen - a vezetőség egyszerű többségi szavazattal határozza meg.

A tisztségek - a vezetőség egyszerű többségi igen szavazatával – a közgyűlés jóváhagyása nélkül egy alkalommal felcserélhetők. Bármely tisztségről történő lemondás esetén a lemondott tisztségviselő vezetőségi tagsága is megszűnik. Ebben az esetben a közgyűlésnek új vezetőségi tagot kell választani.

3.3. A vezetőségi ülést minimum három havonta legalább egy alkalommal össze kell hívni. A vezetőségi ülés összehívásáról és a napirendjéről az Elnök rendelkezik. A vezetőség üléseinek összehívásáért a titkár felelős, oly módon, hogy a napirendet tartalmazó meghívót, átvétel igazolása mellett az ülés időpontja előtt egy nappal eljuttatja a vezetőségi tagokhoz. A vezetőségi ülést az elnök vezeti, távollétében az általa megjelölt alelnök. Döntéseiket nyílt szavazással, egyszerű többséggel hozzák.

3.4. A vezetőségi ülés akkor határozatképes, ha azon legalább négy fő vezetőségi tag jelen van. Határozatképtelenség esetén a vezetőségi ülést azonos napirenddel 6 napon belül, új meghívóval újra össze lehet hívni, amelynek időpontját és napirendjét már az eredeti meghívóban közölni kell. Amennyiben határozatképtelenség esetén nem lesz megismételt vezetőségi ülés, akkor annak tényét is közölni kell az eredeti meghívóban. A megismételt vezetőségi ülés akkor határozatképes, ha legalább három fő vezetőségi tag jelen van és erre mind az eredeti, mind az új meghívóban utalás történt.

Szavazategyenlőség esetén a szavazást meg kell ismételni, ha ekkor is egyenlő a szavazatok aránya, akkor a levezető elnök szavazata dönt.

Pusztá Hangja Egyesület
Alapszabálya

3.5. A vezetőség üléseiről jegyzőkönyv készül, amelynek tartalmaznia kell az ülések időpontját, helyét, a határozatokat (meghatározott sorszámokkal ellátva), s azok elfogadásában a támogatók és ellenzők arányát. A döntésekről az érintetteket az egyesület honlapján tájékoztatja.

3.6. A döntéseket tartalmazó jegyzőkönyvek az egyesület irattárában megtekinthetők.

3.7. A vezetőség konkrét feladatok elvégzésére önálló bizottságokat hoz létre.

3.8. A vezetőség tagjai feleljenek meg a KSz 8. és 9. § által előírt összeférhetetlenségi szabályoknak.

3.9.1. A vezető szerv határozat hozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója – Ptk. 685. § b) pontja -, élettársa (a továbbiakban hozzátartozó) a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzübeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

3.9.2. A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

3.9.3. A vezető tisztségviselő illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

3.9.4. ETV 8. § (1) bekezdése értelmében az egyesület vezetőségébe az a személy választható, aki a közügyek gyakorlásától nincs eltiltva, továbbá

a) Magyar állampolgár, vagy

b) a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvényben meghatározottak szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkezik, vagy

c) a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény hatálya alá tartozik, és bevándorolt vagy letelepedett jogállású, illetve tartózkodási engedéllyel rendelkezik.

3.10. A Vezetőség elkészíti és jóváhagyja a következő szabályzatokat:

- Számviteli Politika,
- Pénzükezelési Szabályzat,
- Leltározási és Értékelési Szabályzat,

A szabályzatokban foglaltakat, a Vezetőség által történő elfogadása után, betartatja és betartatja.

3.11. Az elnököt és a vezetőségi tagokat a közgyűlés három évre választja.

3.12. A vezetőségi ülésen készült jegyzőkönyvekről és az ülésen hozott határozatokról a titkár (V jelű nyilvántartó könyvben) olyan nyilvántartást vezet, amelyből a vezetőség döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya és személye megállapítható.

3.13. A vezetőségi ülésen hozott határozatokat az elnök az érintettekkel a vezetőségi ülést követően összehívott közgyűlésen közli, illetőleg, ha erre nem kerül sor, írásban tájékoztatja, vagy postai úton küldi meg a határozatot részükre. Az írásbeli közlés átvételét az érintett aláírásával, a dátum megjelölésével a másolati példányon igazolja.

4. Az Ellenőrző Bizottság

4.1. Az egyesületnek a közgyűlés által választott és a közgyűlésnek felelős munkaszervezete, amelynek alapvető feladata az alapszabályban meghatározott célok, az egyesületi pénz- és vagyongazdálkodás, továbbá a közhasznúság folyamatos ellenőrzése.

4.2. Az ellenőrző bizottság elnökből – akit a bizottság maga közül választ – és két tagból áll. Évenként legalább egyszer ülésezik. Döntéseiket nyílt szavazással hozzák, azokról jegyzőkönyv készül.

4.3. Tagjai a vezetőségi üléseken tanácskozási joggal részt vehetnek.

4.4. Az ellenőrző bizottság tagjai feleljenek meg a KSz. 8. és 9. §-a által előírt összeférhetlenségi szabályoknak.

4.4.1. Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

a) a vezető szerv elnöke vagy tagja

b) a közhasznú szervezettel - a megbízatásán kívül - más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály erről másként nem rendelkezik.

c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat és a társadalmi szervezet által a tagsági jogviszonya alapján nyújtott létesítő okiratnak megfelelő célszerű juttatást, illetve

d) az a) – c) pontokban meghatározott személyek hozzátartozója.

4.4.2. A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

4.4.3. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

4.4.4. ETV 8. § (1) bekezdése értelmében az egyesület ellenőrző bizottságának tagjává az a személy választható, aki a közügyek gyakorlásától nincs eltiltva, továbbá

d) Magyar állampolgár,

e) a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvényben meghatározottak szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkezik, vagy

f) a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény hatálya alá tartozik, és bevándorolt vagy letelepedett jogállású, illetve tartózkodási engedéllyel rendelkezik.

4.5. Az Ellenőrző Bizottságot az Elnök maga vagy bármely bizottsági tag javaslatára az ülést megelőzően legalább négy nappal írásban – a napirend megjelölésével - összehívhatja.

4.6. Az Ellenőrző Bizottság ülése akkor határozatképes, ha azon mind a három bizottsági tag jelen van. Határozatképtelenség esetén a bizottság ülését azonos napirenddel nyolc napon belül újra írásban össze kell hívni, melynek időpontját már az eredeti meghívóban közölni kell. A megismételt ellenőrző bizottsági ülés akkor határozatképes, ha azon két bizottsági tag jelen van, és erre mind az eredeti, mind az új meghívóban utalás történt.

4.7. Az Ellenőrző Bizottság tagjait a közgyűlés három évre választja, határozataikat egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozzák.

Szavazategyenlőség esetén a szavazást meg kell ismételni, ha ekkor is egyenlő a szavazatok aránya, akkor a levezető elnök szavazata dönt.

4.8. Az Ellenőrző Bizottság köteles a közgyűlést tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a) a szervezetet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése, vagy következményeinek elhárítása illetve enyhítése a közgyűlés döntését teszi szükségessé
- b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel

4.9. Az Ellenőrző Bizottság ülésein készült jegyzőkönyvekről és a bizottsági ülésen hozott határozatokról a titkár (EB jelű nyilvántartó könyvben) olyan nyilvántartást vezet, amelyből a bizottság döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya és személye megállapítható.

4.10. Az Ellenőrző Bizottság ülésein hozott határozatokat az elnök az érintettekkel a bizottsági ülést követően összehívott közgyűlésen közli, illetőleg, ha erre nem kerül sor, írásban tájékoztatja vagy postai úton küldi meg a határozatot részükre. Az írásbeli közlés átvételét az érintett aláírásával a dátum megjelölésével a másolati példányon igazolja.

5. Fegyelmi bizottság

5.1. Az egyesületnek a közgyűlés által választott és a közgyűlésnek felelős munkaszervezete, amelynek alapvető feladata az alapszabályban meghatározott célok és feladatok körében tett mulasztások illetőleg ugyanezen célok és feladatok körében szándékosan elkövetett hibák – továbbiakban fegyelmi vétségek - objektív, teljes körű kivizsgálása.

5.2. A fegyelmi bizottság elnökből – akit a bizottság maga közül választ – és két tagból áll. Szükség szerint – de évente legalább egyszer - ülésezik. Döntéseiket nyílt szavazással hozzák, azokról jegyzőkönyv készül.

Tagjai a vezetőségi üléseken tanácskozási joggal részt vehetnek.

5.3. Az fegyelmi bizottságot az elnök – bármelyik egyesületi tag javaslatára, illetőleg egyesületen kívüli személy, írásban tett bejelentése, panasza alapján - az ülést megelőzően legalább négy nappal írásban – a napirend megjelölésével - összehívhatja. Halaszthatatlan esetben az ülés telefonon, e-mailen, telefaxon soron kívül is összehívásra kerülhet.

5.4. A fegyelmi bizottsági ülés akkor határozatképes, ha azon a bizottság elnöke, és mindkét bizottsági tag jelen van. Határozatképtelenség esetén a bizottsági ülést azonos napirenddel 6 napon belül újra írásban össze kell hívni, melynek időpontját már az eredeti meghívóban közölni kell. A megismételt fegyelmi bizottsági ülés akkor határozatképes, ha a bizottság elnöke és mindkét bizottsági tag jelen van. Új időpontot ezt követően úgy kell megjelölni, hogy az mind az elnöknek, mind a két bizottsági tagnak megfelelő legyen.

5.5. A fegyelmi bizottság köteles döntéséről – az elnök útján - a vezetőséget haladéktalanul értesíti szóban, majd írásban. Kizárási javaslat esetén az egyesület elnöke a szabályzatban lefektetett módon összehívja a Közgyűlést. Felfüggesztési javaslat esetén a vezetőség dönt annak időtartamáról és mértékéről. Figyelmeztetés esetén a fegyelmi bizottság saját hatáskörben jár el. A mulasztás figyelmeztetést, míg a szándékos elkövetés – az okozott anyagi és erkölcsi kár mértékétől függően – felfüggesztést vagy kizárást von maga után.

5.6. A fegyelmi bizottság tagjait a közgyűlés három évre választja, határozataikat egyszerű szótöbbséggel hozzák.

Szavazategyenlőség esetén a szavazást meg kell ismételni, ha ekkor is egyenlő a szavazatok aránya, akkor az Elnök szavazata dönt.

5.7. A fegyelmi bizottság ülésein készült jegyzőkönyvekről és a bizottsági ülésen hozott határozatokról a titkár (FB jelű nyilvántartó könyvben) olyan nyilvántartást vezet, amelyből a bizottság döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya és személye megállapítható.

5.8. A fegyelmi bizottság ülésein hozott határozatokat az elnök az érintettekkel a bizottsági ülést követően összehívott közgyűlésen közli, illetőleg, ha erre nem kerül sor, írásban

Pusztá Hangja Egyesület
Alapszabálya

tájékoztatja vagy postai úton küldi meg a határozatot részükre. Az írásbeli közlés átvételét az érintett aláírásával, a dátum megjelölésével a másolati példányon igazolja.

5.9. A fegyelmi bizottság bármely határozata ellen az érintett a tudomásra jutástól számított 15 napon belül az elnökhöz eljuttatott, a közgyűlés összehívására tett írásbeli indítványával jogorvoslattal élhet.

6. Az egyesület képvisellete

6.1. Az egyesület képviselét az elnök vagy – akadályoztatása esetén – a két alelnök közül bármelyik egyenként látja el.

6.2. Banki aláírásra Dinnyés Zoltán Elnök, Dr. Szilágyi László Alelnök, Szentgyörgyi Mária Judit Alelnök és Ludányi András gazdasági vezető közül bármely kettő együttesen jogosult.

V. AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA

1. Az egyesület bevételei az alábbi forrásokból származnak:

- Tagdíjak. Megfizetése: az éves tagdíjat egy összegben legkésőbb a tárgyév első negyedév utolsó napjáig az egyesület pénztárába elismervény ellenében történik.
- Magán- és jogi személyek felajánlásai.
- Pályázati támogatások.
- Működési bevételek.
- Egyéb bevételek.

2. A tagdíj mértékét a közgyűlés határozza meg.

3. Az egyesület tartozásaiért és kötelezettség vállalásaiért az egyesületi vagyonnal felel. A tagok saját vagyonukkal nem felelnek, a közgyűlés által meghatározott tagdíjat azonban kötelesek az egyesületnek megfizetni.

4. Az egyesület mint közhasznú szervezet, az államháztartás alrendszeraitől – a normatív támogatás kivételével – csak írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban. A szerződésben meg kell határozni a támogatással való elszámolás feltételeit és módját.

5. A Ksz. 14. § (3), (2) bekezdéseiben foglaltak szerint igénybe vehető támogatási lehetőségeket, azok mértékét és feltételeit a sajtó útján nyilvánosságra kell hozni. A közhasznú szervezet által nyújtott célszerű juttatások bárki által megismerhetők.

6. Az egyesület a felelős személyt, a támogatót valamint e személyek hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások illetve az egyesület által tagjának a tagsági jogviszonya alapján nyújtott létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

7. a) Ksz. 16. § (1) bekezdése szerint az egyesület, mint közhasznú szervezet váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

b) vállalkozásának fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel.

c) az államháztartás alrendszeréből kapott támogatást hitel fedezetéül illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.

8. Az egyesület, mint közhasznú szervezet a közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetőleg közszolgáltatás ellátására irányuló szerződéséből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.

9. Az KSz 4. § b) és c) pontja értelmében az egyesület vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez;

Pusztá Hangja Egyesület
Alapszabálya

gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapszabályban – létesítő okiratában – meghatározott tevékenységére fordítja.

VI. AZ EGYESÜLET MEGSZÜNÉSE

1. Az egyesület megszűnik

- a) Ha feloszlását a közgyűlés két-harmados szótöbbséggel kimondja
- b) Ha más egyesülettel egyesül
- c) Ha szétválík, s egyben a jogutód társadalmi szervről is dönthet
- d) Bírósági döntés alapján.

2. Az egyesület megszűnése esetén a vagyonról a közgyűlés rendelkezik.

VII. ZÁRÓ RENDELKEZÉS

Az alapszabály által nem érintett kérdésekben a polgári törvénykönyv az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény, a közhasznú szervezetekről szóló, továbbá a társadalmi szervezetek gazdálkodásáról szóló jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Dinnyés Zoltán
Elnök

Hitelesítők:

1. Név (nyomtatott betűvel):

Aláírás:

Lakcím:

2. Név (nyomtatott betűvel):

Aláírás:

Lakcím: